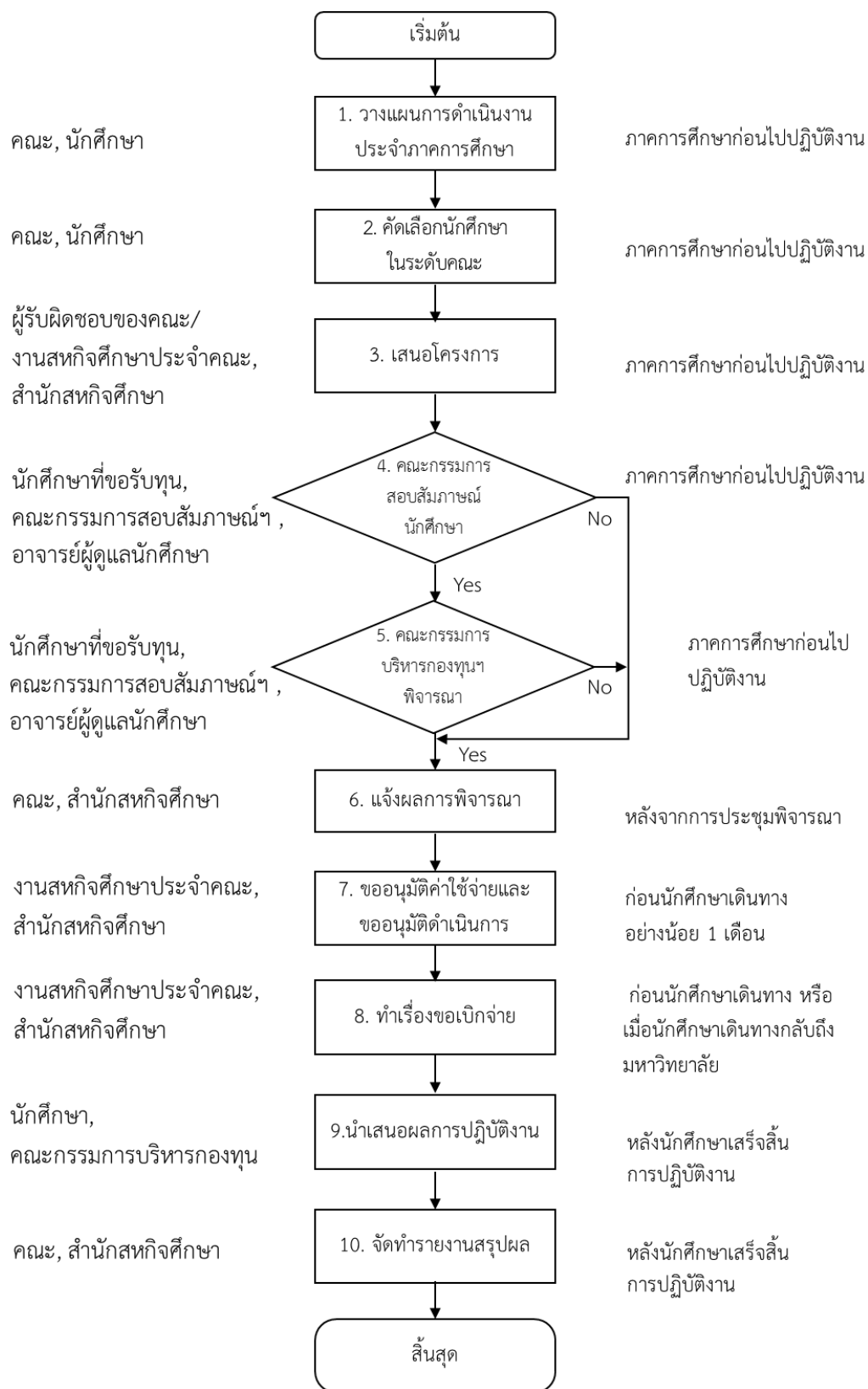


ขั้นตอนการขออนุมัติทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ
จากเงินกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา
ในต่างประเทศ พ.ศ. 2566 (วันที่ 26 กันยายน 2566)



ขั้นตอนการขออนุมัติทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ จากเงินกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ พ.ศ. 2566 (วันที่ 26 กันยายน 2556)

ลำดับ	รายละเอียดงาน	ผู้เกี่ยวข้อง	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลา
1	คณะกรรมการดำเนินการดำเนินงานฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ ประจำภาคการศึกษา คณะกรรมการวางแผนการไปปฏิบัติงานในต่างประเทศของนักศึกษาล่วงหน้า ก่อนถึงภาคการศึกษาที่จะไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ เช่น พิจารณา คัดเลือกสถานประกอบการต่างประเทศ ประสานงาน ช่วงเวลา ตำแหน่งงาน ลักษณะงาน ค่าใช้จ่าย สวัสดิการ และประชาสัมพันธ์ นักศึกษาที่สนใจ คัดเลือกนักศึกษา เป็นต้น	คณะ, นักศึกษา	แผนการดำเนินงานของคณะ	ภาคการศึกษา ก่อนไป ปฏิบัติงาน
2	คณะคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับทุน จากเงินส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะ คณะที่นักศึกษาสังกัด ดำเนินการคัดเลือกและให้ทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ จากเงินส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะ ซึ่งพิจารณาคุณสมบัติของนักศึกษาตามประกาศของคณะ	คณะ, นักศึกษา	1) ใบแสดงผลคะแนนเฉลี่ยสะสม 2) ผลคะแนนการทดสอบความสามารถทางด้านภาษา 3) เอกสารคุณสมบัติของนักศึกษาตามที่คณะกำหนด 4) แบบตอบรับจากสถานประกอบการ หรือ เอกสารแจ้งการรับนักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พร้อมระบุตำแหน่งหรือลักษณะงานที่ให้นักศึกษาปฏิบัติ	1 ภาค การศึกษา ก่อน ไปปฏิบัติงาน
3	คณะส่งโครงการเสนอขอรับทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ จากเงินกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มทร.ธัญบุรี 3.1 คณะจัดส่งโครงการขออนุมัติงบประมาณทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศของนักศึกษา จำนวน 20,000 บาท จากเงินกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มทร.ธัญบุรี ถึงคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ พิจารณา โดยเรียนอธิการบดี (ประธานคณะกรรมการ) ผ่านรองอธิการบดีด้านวิชาการและวิจัย และผู้อำนวยการสำนักสหกิจศึกษา ทั้งนี้ ต้องเป็นนักศึกษาที่ได้รับอนุมัติงบประมาณจากเงินส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะ โดยมีคุณสมบัติและเงื่อนไขเป็นไปตามประกาศ มทร.ธัญบุรี เรื่อง การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของนักศึกษาในต่างประเทศ พ.ศ. 2566 วันที่ 26 กันยายน 2556	ผู้รับผิดชอบของคณะ/ งานสหกิจศึกษา ประจำคณะ, สำนักสหกิจศึกษา	1) บันทึกข้อความขอเสนออนุมัติทุน 2) โครงการส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ 3) เอกสารผลการคัดเลือกนักศึกษาที่รับทุนจากคณะ 4) แบบเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ 5) เอกสารของนักศึกษา ดังนี้ 5.1) ผลการเรียนแสดงคะแนนเฉลี่ยสะสมภาคการศึกษาล่าสุด 5.2) ผลคะแนนทดสอบความสามารถทางด้านภาษา 5.3) สก 03 ใบสมัครงาน ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 5.4) แบบฟอร์มยินยอมจากผู้ปกครอง ให้นักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ 5.5) แบบตอบรับจากสถานประกอบการพร้อมระบุตำแหน่งหรือลักษณะงานที่ให้นักศึกษาปฏิบัติ 5.6) เอกสารอื่น ๆ ถ้ามี	1 ภาค การศึกษา ก่อน ไปปฏิบัติงาน

ลำดับ	รายละเอียดงาน	ผู้เกี่ยวข้อง	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลา
4	คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ มทร.ธัญบุรี จัดสอบสัมภาษณ์นักศึกษา ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ 4.1 หลังจากที่สำคัญนักศึกษาได้รับเรื่องตามข้อ 3 แล้ว จึงจัดให้มีการสอบสัมภาษณ์นักศึกษา โดยคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ฯ 4.2 คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ฯ พิจารณาความเหมาะสมของนักศึกษาก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ 3.3 คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์เสนอรายชื่อที่ผ่านการพิจารณาต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	นักศึกษาที่ขอรับทุน, คณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ฯ , อาจารย์ผู้ดูแลนักศึกษา	เอกสารตามข้างต้นในข้อ 3	ภาคการศึกษา ก่อนไป ปฏิบัติงาน
5	คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ พิจารณานุมัติ/ไม่อนุมัติ สำนักสททศึกษา นำเรื่องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มทร.ธัญบุรี โดยผู้เกี่ยวข้องจากคณะเข้าร่วมการประชุมเพื่อให้ข้อมูล	ผู้รับผิดชอบของ คณะ/ , คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ	เอกสารตามข้างต้นในข้อ 3	1 ภาคการศึกษา ก่อนไป ปฏิบัติงาน
6.	คณะกรรมการบริหารกองทุนฯ / สำนักสททศึกษาแจ้งผลการพิจารณาไปยังคณะ โดยฝ่ายเลขานุการฯ คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพส่งหนังสือแจ้งมติที่ประชุมไปยังคณะ	คณะ, สำนักสททศึกษา	มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มทร.ธัญบุรี	หลังจากการประชุม พิจารณาแล้ว
7.	คณะขออนุมัติค่าใช้จ่ายและดำเนินการตามที่ได้รับพิจารณา เมื่อคณะได้รับมติแล้วให้เสนอเรื่องขออนุมัติค่าใช้จ่ายและดำเนินการตามที่ได้รับอนุมัติงบประมาณในที่ประชุม โดยเรียนถึงอธิการบดี ผ่านรองอธิการบดีด้านวิชาการและวิจัย และผู้อำนวยการสำนักสททศึกษาก่อนนักศึกษาเดินทางอย่างน้อย 1 เดือน	งานสททศึกษา ประจำคณะ, สำนักสททศึกษา	1. บันทึกข้อความขออนุมัติค่าใช้จ่ายและดำเนินการ 2. มติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ 3. เอกสารโครงการตามข้อ 3	ก่อนนักศึกษา เดินทางอย่างน้อย 1 เดือน

ลำดับ	รายละเอียดงาน	ผู้เกี่ยวข้อง	เอกสารที่เกี่ยวข้อง	ช่วงเวลา
8.	คณะทำเรื่องขอเบิกจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติแล้วคณะทำเรื่องขอเบิกเงิน / ขอยืมเงินตามที่ได้รับอนุมัติโดยแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่กองคลังกำหนด	คณะ, ผู้รับผิดชอบของ คณะ/งานสหกิจ ศึกษาประจำคณะ	1. หนังสือที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ 2. ใบสำคัญรับเงินของนักศึกษา 3. เอกสารหลักฐานเพิ่มเติมภายหลังจากนักศึกษาไปปฏิบัติงาน เสร็จสิ้น อย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ 1) หลักฐานการเดินทางไปต่างประเทศของนักศึกษา เช่น ตั๋ว เครื่องบิน ขาไป หรือขากลับ หรือทั้งขาไปและขากลับ หรือ 2) หลักฐานการนิเทศงานนักศึกษาระหว่างฝึกประสบการณ์ วิชาชีพในต่างประเทศ เช่น ภาพการนิเทศงานนักศึกษาใน ต่างประเทศ หรือภาพการนิเทศงานแบบออนไลน์ และหรือ แบบ ประเมินผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา	ก่อนนักศึกษา เดินทาง หรือ เมื่อนักศึกษา เดินทางกลับถึง มหาวิทยาลัย
9.	นำเสนอผลการปฏิบัติเมื่อเสร็จสิ้นการปฏิบัติงาน เมื่อนักศึกษาปฏิบัติงานเสร็จสิ้น และเดินทางกลับถึงมหาวิทยาลัยให้นักศึกษานำเสนอผลการปฏิบัติงาน ต่อคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ	นักศึกษา, คณะกรรมการ บริหารกองทุนฯ	แบบประเมินจากคณะกรรมการบริหารกองทุนฯ	หลังนักศึกษา เสร็จสิ้นการ ปฏิบัติงาน
10.	จัดทำรายงานและสรุปผล จัดทำรายงานสรุปการเบิกจ่ายประจำภาคการศึกษา และสรุปผลการ ปฏิบัติงานของนักศึกษาส่งสำนักสหกิจศึกษา	คณะ, สำนักสหกิจศึกษา	เอกสารรายงานการดำเนินงานจากคณะ	หลังนักศึกษา เสร็จสิ้นการ ปฏิบัติงาน

จัดทำโดย ฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มทร.ธัญบุรี วันที่ 28 ธันวาคม 2566



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี
เรื่อง การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การขอรับทุนเพื่อส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ จากกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เรื่อง การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศ (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ และให้มีอำนาจวินิจฉัยและตีความเพื่อปฏิบัติการตามประกาศนี้

หมวด ๑

งบประมาณสนับสนุนนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ

ข้อ ๖ นักศึกษาซึ่งลงทะเบียนเรียนวิชากลุ่มเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพ และได้รับการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานในต่างประเทศ ให้มีสิทธิเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในต่างประเทศ จากเงินส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะ โดยให้เป็นการเบิกจ่ายแบบเหมาจ่าย ในแบบช่วงอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท หรือ ๒๐,๐๐๐ บาท หรือ ๓๐,๐๐๐ บาท

การกำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ และระดับคะแนนผลการทดสอบภาษาต่างประเทศ ของนักศึกษาที่มีสิทธิขอรับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามวรรคหนึ่ง ให้จัดทำเป็นประกาศคณะ โดยการออก ประกาศดังกล่าวต้องคำนึงถึงความแตกต่างของสาขาวิชาและความสามารถของนักศึกษา และต้องกำหนด ให้คณะกรรมการบริหารคณะเป็นผู้พิจารณาจำนวนงบประมาณที่จะสนับสนุนให้นักศึกษาแต่ละราย

ข้อ ๗ กรณีนักศึกษาที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณจากเงินส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของคณะตามข้อ ๖ แล้ว สามารถเสนอขอของบประมาณเพิ่มเติม โดยให้คณะเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุน ส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของมหาวิทยาลัย พิจารณาอนุมัติงบประมาณจากเงินกองทุนส่งเสริมการ ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีเพิ่มเติม โดยให้เป็นการเบิกจ่าย แบบเหมาจ่ายในอัตรารายละ ๒๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ นักศึกษาที่จะขอรับการเบิกจ่ายตามข้อนี้ ต้องมีคุณสมบัติ เป็นไปตามที่กำหนดไว้ใน หมวด ๓

ข้อ ๘ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศที่จะสามารถขอรับทุนเพื่อส่งเสริมการฝึก ประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษาในต่างประเทศตามประกาศนี้ ต้องมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

หมวด ๒

เอกสารในการเบิกจ่าย

ข้อ ๙ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา ในต่างประเทศ จากเงินส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของคณะ ตามประกาศข้อ ๖ และเงินกองทุน ส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรีตามประกาศนี้ ให้นักศึกษา ใช้หนังสือที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ และใบสำคัญรับเงินของนักศึกษาเป็นหลักฐานในการเบิกจ่าย พร้อมกับ นำหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งที่แสดงให้เห็นถึงการเดินทางไปปฏิบัติงานในต่างประเทศของนักศึกษาจริง มาแนบเพิ่มเติม เช่น หลักฐานการนิเทศงาน หรือหลักฐานการเดินทางของนักศึกษา เป็นต้น ทั้งนี้ ให้ยื่น หลังจากเดินทางกลับถึงมหาวิทยาลัยตามกำหนดการที่ได้รับอนุมัติ

หมวด ๓

คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิขอรับการสนับสนุน

จากเงินกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี

ข้อ ๑๐ คุณสมบัติของนักศึกษาที่มีสิทธิขอรับการสนับสนุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ไป ปฏิบัติงานในต่างประเทศ จากเงินกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๗ มีดังนี้

(๑) มีคะแนนเฉลี่ยสะสม GPAX ณ วันที่สมัครรับทุน ไม่ต่ำกว่า ๒.๕๐

(๒) ผ่านกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัย

กำหนด

(๓) มีผลการทดสอบภาษาต่างประเทศเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้

(๔) ผ่านความเห็นชอบจากประธานหลักสูตรหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายของสาขาวิชา โดยยื่น แบบฟอร์มให้ความเห็นชอบการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศเป็นหลักฐาน

(๕) ได้รับความยินยอมจากผู้ปกครองให้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ โดยยื่นแบบฟอร์มอนุญาตให้นักศึกษาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศเป็นหลักฐาน

หากนักศึกษาขาดคุณสมบัติใดคุณสมบัติหนึ่ง ให้เสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพพิจารณาเป็นรายกรณีต่อไป

ข้อ ๑๑ ผลการทดสอบภาษาต่างประเทศของนักศึกษาที่มีสิทธิขอรับการสนับสนุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ไปปฏิบัติงานในต่างประเทศต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่ประกาศผลการทดสอบ โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีเป็นนักศึกษาหลักสูตรปกติที่ไม่ใช้ภาษาต่างประเทศในการเรียนการสอน ให้มีคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) TOEFL (๖๗๗) (Paper-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๔๗๗ คะแนน
(ข) TOEFL (๑๒๐) (Internet-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๕๓ คะแนน
(ค) TOEFL (๓๐๐) (Computer-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๑๒๓ คะแนน
(ง) IELTS (๙)	ตั้งแต่ระดับ ๔.๕ คะแนน
(จ) CU-TEP (๑๒๐)	ตั้งแต่ระดับ ๕๕ คะแนน
(ฉ) TU-GET (Paper-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๓๓๐ คะแนน
(ช) TU-GET (Computer-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๕๑ คะแนน
(ซ) Password / RT-TEP	ตั้งแต่ระดับ ๔.๕ คะแนน
(ญ) TOEIC (๙๙๐)	ตั้งแต่ระดับ ๕๐๐ คะแนน

(๒) กรณีเป็นนักศึกษาหลักสูตรนานาชาติ หรือสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หรือหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ให้มีคะแนนการทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(ก) TOEFL (๖๗๗) (Paper-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๕๑๐ คะแนน
(ข) TOEFL (๑๒๐) (Internet-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๖๔ คะแนน
(ค) TOEFL (๓๐๐) (Computer-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๑๕๐ คะแนน
(ง) IELTS (๙)	ตั้งแต่ระดับ ๕.๐ คะแนน
(จ) CU-TEP (๑๒๐)	ตั้งแต่ระดับ ๖๐ คะแนน
(ฉ) TU-GET (Paper-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๔๖๐ คะแนน
(ช) TU-GET (Computer-based test)	ตั้งแต่ระดับ ๗๐ คะแนน
(ซ) Password / RT-TEP	ตั้งแต่ระดับ ๕.๐ คะแนน
(ญ) TOEIC (๙๙๐)	ตั้งแต่ระดับ ๕๕๐ คะแนน

(๓) กรณีเป็นนักศึกษาที่ไปปฏิบัติงานในประเทศที่ไม่ได้ใช้ภาษาอังกฤษเป็นภาษาราชการ สามารถใช้คะแนนการทดสอบภาษาต่างประเทศตามเกณฑ์มาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (ก) ภาษาจีน ตั้งแต่ระดับ HSK๒ (สูงสุด HSK๖)
- (ข) ภาษาญี่ปุ่น ตั้งแต่ระดับ N๓ (สูงสุด N๑)
- (ค) ภาษาเกาหลี TOPIK (๔๐๐) ตั้งแต่ระดับ ๓ / Intermediate ๑ (สูงสุดระดับ ๖)
- (ง) ภาษาเยอรมัน ภาษาฝรั่งเศส ภาษาสเปน ตั้งแต่ระดับ B๑ (สูงสุด C๒) หรือมาตรฐานอื่นใดที่เทียบเท่า CEFR ตั้งแต่ระดับ B๑

(๔) กรณีเป็นนักศึกษาหลักสูตรภาษาจีนหรือใช้ภาษาจีนในการเรียนการสอน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินภาษาจีน ตั้งแต่ระดับ HSK๔ (สูงสุด HSK๖)

(๕) กรณีเป็นนักศึกษาหลักสูตรภาษาญี่ปุ่นหรือใช้ภาษาญี่ปุ่นในการเรียนการสอน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินภาษาญี่ปุ่น ตั้งแต่ระดับ N๒ (สูงสุด N๑)

(๖) กรณีเป็นนักศึกษาหลักสูตรภาษาเกาหลีหรือใช้ภาษาเกาหลีในการเรียนการสอน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมินภาษาเกาหลี TOPIK (๔๐๐) ตั้งแต่ระดับ ๔ / Intermediate ๒

(๗) กรณีเป็นนักศึกษาหลักสูตรภาษาภาษาเยอรมัน ภาษาฝรั่งเศส ภาษาสเปน หรือใช้ภาษาดังกล่าวในการเรียนการสอน ต้องผ่านเกณฑ์การประเมิน ดังนี้ ภาษาเยอรมัน ภาษาฝรั่งเศส ภาษาสเปน ตั้งแต่ระดับ B๒ (สูงสุด C๒) หรือมาตรฐานอื่นใดที่เทียบเท่า CEFR ตั้งแต่ระดับ B๒ (สูงสุด C๒)

หมวด ๔

เงื่อนไขในการรับทุน

ข้อ ๑๒ การพิจารณาคัดเลือกนักศึกษาที่มีสิทธิขอรับทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศ จากเงินกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ในภาคการศึกษาที่นักศึกษาขอรับทุน นักศึกษาต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ว่าด้วยกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) นักศึกษาต้องดำเนินการสมัครขอรับทุนไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในต่างประเทศล่วงหน้าอย่างน้อยหนึ่งภาคการศึกษา เว้นแต่กรณีเร่งด่วนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

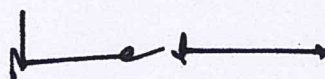
(๓) นักศึกษาต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์และคัดเลือกนักศึกษาเพื่อรับทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนักศึกษา โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสัมภาษณ์ และเกณฑ์การพิจารณาให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกำหนด

(๔) ลักษณะงานและตำแหน่งงานของนักศึกษาที่ไปปฏิบัติต้องตรงกับสาขาวิชาชีพของนักศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และมีความเหมาะสมกับกับความรู้ความสามารถของนักศึกษา

(๕) นักศึกษาที่ดำเนินการผ่านบริษัทนายหน้าหรือบริษัทผู้แทนจัดหางานในต่างประเทศให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

ในกรณีที่มิมีนักศึกษายื่นขอรับทุนจำนวนมากرای ให้คณะคัดเลือกนักศึกษาและเสนอคณะกรรมการบริหารกองทุนส่งเสริมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพเป็นผู้พิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์สมหมาย ผิวสอาด)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี